



# COMUNE DI CONFLENTI

## (PROVINCIA DI CATANZARO)

COPIA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 60 del 18/6/2018

**Oggetto:** Approvazione procedure per il rilascio della C.I.E. – Carta Identità Elettronica.

L'anno duemiladiciotto addì diciotto del mese di giugno alle ore 21,15 la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita nella sala delle adunanze.

		Presente	Assente
<b>PAOLA Serafino Pietro</b>	SINDACO	X	
<b>MASTROIANNI Raffaele</b>	VICESINDACO	X	
<b>MALAVENDI Adelina</b>	ASSESSORE	X	

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale Dr. **PIRRI Ferdinando** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **PAOLA Serafino Pietro**, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 23 dicembre 2015 recante “Modalità tecniche di emissione della Carta d'identità elettronica - CIE”;

**Considerato** che la nuova C.I.E. ha caratteristiche di elevata tecnologia in conformità agli standard europei: ciò consentirà maggiore sicurezza al fine di evitare la falsificazione del documento. Anche il materiale plastico utilizzato sarà meno soggetto a deterioramento e permetterà una maggiore durata. La C.I.E. conterrà, inoltre, l'espressione di consenso alla donazione degli organi e tessuti. Il nuovo sistema informatico prevede che gli Uffici Anagrafici inseriscano le impronte digitali, la firma e la foto del cittadino; sarà l'Istituto Poligrafico dello Stato a produrre il documento e a spedirlo entro sei giorni lavorativi all'indirizzo indicato dal richiedente;

**Evidenziato** che in data 16.06.2016 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 25 maggio n.139 recante la “Determinazione del corrispettivo a carico del richiedente la carta d'identità elettronica”, fissando in € 16,79 l'importo del corrispettivo per il ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, alle quali vanno aggiunti i diritti fissi e di segreteria applicati dal Comune che resteranno nelle casse comunali come introiti di propria competenza;

**Vista** la Circolare n.10/2016 del Ministero dell'Interno avente per oggetto “Nuova carta d'identità elettronica” recante disposizioni circa le nuove modalità di emissione e la consegna degli hardware ai Comuni;

**Vista** da ultimo la Circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici, n. 11/2016:

### **1.1** Importo del corrispettivo e riscossione da parte del Comune;

Il corrispettivo è fissato dall'art.1 del citato decreto in € 16,79 (euro 13,76 oltre IVA all'aliquota vigente) per il ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento. A tali spese vanno aggiunti, poi i diritti fissi nonché quelli di segreteria applicati dai Comuni, che restano nelle casse comunali quali introiti di propria spettanza. L'importo del predetto corrispettivo, unitamente a diritti fissi e di segreteria, verranno riscossi dal Comune tramite la Tesoreria Comunale all'atto della richiesta di emissione della carta di identità elettronica;

**Ravvisata** l'esigenza di quantificare il corrispettivo globale di emissione della CIE, tenendo conto dei diritti fissi e di segreteria in aggiunta all'importo prestabilito dal Ministero;

**Ritenuto** quindi di dover fissare il corrispettivo a carico del richiedente la carta di identità elettronica secondo la seguente tabella:

	<b>Costo Fisso a Favore dello Stato</b>	<b>Diritti Fissi e di Segreteria</b>	<b>Corrispettivo a carico del richiedente la CIE</b>
<b>Primo Rilascio CIE</b>	<b>€. 16,79</b>	<b>€. 5,42</b>	<b>€. 22,21</b>
<b>Rilascio duplicato per furto</b>	<b>€. 16,79</b>	<b>€. 5,42</b>	<b>€. 22,21</b>
<b>Rilascio duplicato per smarrimento o deterioramento</b>	<b>€. 16,79</b>	<b>€. 10,84</b>	<b>€. 27,63</b>

**Visto:**

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio amministrativo, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Con** voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano;

**DELIBERA**

1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.

2) Di fissare il corrispettivo a carico del richiedente la carta di identità elettronica secondo la seguente tabella:

	<b>Costo Fisso a favore dello Stato</b>	<b>Diritti Fissi e di Segreteria</b>	<b>Corrispettivo a carico del richiedente la CIE</b>
<b>Primo rilascio CIE</b>	<b>€ 16,79</b>	<b>€ 5,42</b>	<b>€ 22,21</b>
<b>Rilascio duplicato per furto</b>	<b>€ 16,79</b>	<b>€ 5,42</b>	<b>€ 22,21</b>
<b>Rilascio duplicato per smarrimento o deterioramento</b>	<b>€ 16,79</b>	<b>€ 10,84</b>	<b>€ 27,63</b>

3) Di trasmettere copia della presente deliberazione al responsabile dell'Ufficio Anagrafe per gli adempimenti consequenziali.

4) Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web dell'Amministrazione Comunale nel link "Amministrazione Trasparente".

5) Di dichiarare, con successiva ed unanime votazione favorevole, espressa per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

**F.to:** (Paola Serafino Pietro)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to:** (Dr. Pirri Ferdinando)

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 2, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**F.to:** Il Sindaco (Paola Serafino Pietro)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal **19/6/2018** al **4/7/2018**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo N° 267/2000.

**F.to:** IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Pirri Ferdinando)

---

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Conflenti, **19/6/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Pirri Ferdinando)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

**la presente deliberazione:**

- (X) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza **19/6/2018** (art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).
- (X) è stata comunicata ai capigruppo consiliari Prot. N° 2867 (art. 125, comma 1, D. Lgs. 267/2000).
- ( ) è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line (art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).
- (X) è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).

Conflenti, **19/6/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Pirri Ferdinando)

Firme autografe sostituite con indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 13/2/1993 n. 39.
--

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme al documento originale che risulta conservato negli archivi del Comune di Conflenti.
--